



TIETOSUOJASELOSTE

Tietosuojasetus (EU 679/2016), 12 artikla

13 artikla, henkilötiedot kerätään rekisteröidyltä

14 artikla, henkilötiedot saadaan muualta kuin rekisteröidyltä itseltään

Laatimispäivä	24.5.2018
Rekisterin nimi	Asunnonhakijarekisteri / Asukasrekisteri
Rekisterinpitäjä 13.1(a) 14.1(a)	Ylivieskan Vuokra-asunnot OY Y-tunnus 0780537-0 PL 192 84101 Ylivieska puh. 0447110800
	Lähiosoite Juurikoskenkatu 6 2. krs Postiosoite PL192
Rekisterin yhteyshenkilö 13.1(a) 14.1(a)	Ylivieskan Vuokra-asunnot Oy / Ari-Pekka Kärkinen PL 192 84101 Ylivieska
	ari.karkinen@yliyvuokra.net puh. 0505440089
Tietosuojavastaava 13.1(b) 14.1(b)	Ylivieskan Vuokra-asunnot Oy/Pirjo Iso-oja PL 192 84101 Ylivieska
Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus sekä käsittelyn oikeusperuste 13.1(c) 14.1(c)	Asukasvalintojen tekeminen ja asukashallinnon ylläpito Henkilötietojen käyttötarkoitus Henkilötietoja käsitellään asiakkuuden ja muuhun asialliseen yhteyteen perustuvan suhteen hallinnointiin, hoitamiseen, analysointiin ja kehittämiseen, kuten mm.: - asiakkaan tietojen ylläpito - vuokraeskontran ylläpito - asiakaskyselyt, esimerkiksi asiakastyytyväisyyskyselyt - asuntojen kunnossapito ja tämän osalta tarvittavien tietojen jakaminen rekisterinpitäjän kanssa sopimussuhteessa oleville huoltoyhtiöille - vuokrasaatavien ja muiden huoneenvuokrasaatavien perintä - vuokrasopimusten päättäminen - Asiakasviestinnän lisäksi henkilötietoja voidaan käyttää rekisterinpitäjän liiketoiminnan suunnitteluun ja kehittämiseen. Oikeusperuste: perustuu Arava-lakiin ja -asetukseen



<p>Rekisterin henkilötietoryhmät 14.1 (d)</p>	<p>Henkilötiedot kerätään suoraan asiakkailta, henkilötietoja voidaan täydentää ja päivittää viranomaislähteistä, hakiessa asuntoa asiakkaat täyttävät asuntohakemuksen, jossa kerätään tarvittaessa mm. seuraavat tiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">- Nimi- Henkilötunnus- Yhteystiedot (postiositteet, puhelinnumerot, sähköpostiositteet)- asiakkuuden alkupäivämäärä- samassa taloudessa asuvien henkilöiden lukumäärä- samassa taloudessa asuvan avio- tai avopuolison etu- ja sukunimi sekä henkilötunnus- raskaustodistus- kaikkien samassa taloudessa asuvien henkilöiden etu- ja sukunimet sekä henkilötunnukset- rekisteröidyn suostumuksella samassa taloudessa asuvien henkilöiden etu- ja sukunimet sekä henkilötunnukset- tieto kanssahakijan rekisteröidylle antamasta luvasta itseään koskevien tietojen antamiseksi rekisterinpitäjälle- tieto mahdollisesta edunvalvojasta- tiedot työssäkäynnistä ja työsuhteen kestosta sekä laadusta- tulo- ja varallisuustiedot, palkkatodistus, todistus eläkkeen määrästä, todistus ansiosidonnaisen työttömyyskorvauksen määrästä tai muu vastaava todistus vuokralaisen maksukyvyyn varmentamiseksi- luottotiedot- velkajärjestelytieto- perintätieto, ulosotto, käräjäoikeuden päätökset- asiakkuutta edeltävän asunnon tiedot- asunnon tarvetta koskevat tiedot- vuokrasuhteeseen liittyvät tiedot eli vuokrasopimustiedot, vuokran maksutiedot, vuokravakuustiedot sekä vuokrasuhteen päättämiset- alaikäisen vuokralaisen osalta vuokrasopimuksen allekirjoittaneen huoltajan yksilöintitiedot- reklamaatiot, palautteet sekä muu asiakkuuteen ja asialliseen yhteyteen liittyvä yhteydenpito, viestintä ja toimenpiteet- pankkitilitiedot vuokrasuhteen irtisanomiseen liittyen
<p>Henkilötietojen vastaanottajat tai vastaanottajaryhmät 13.1.(e) 14.1.(e)</p>	<p>Herrfors: - laskutus.yka@katterno.fi Kiinteistöhuolto: - Vieskankiinteistöhuolto@kotinet.com Käräjäoikeus - ylivieska-raahe.ko@oikeus.fi Ulosotto - suomen.virastot.uo@oikeus.fi Peruskuntapalvelukuntayhtymä Kallio - etunimi.sukunimi@kalliopp.fi Asiakastieto - asiakaspalvelu@asiakastieto.fi Ylivieskan kaupunki - etunimi.sukunimi@ylivieska.fi Heta palvelut - etunimi.sukunimi@hetapalvelut.fi OPKK - isannointi.yka@op.fi Edunvalvonta - suometoimistot.edunvalvonta@oikeus.fi KEVA : palvelussuhderekisteri@keva.fi</p>



YLIVIESKAN VUOKRA-ASUNNOT OY

Tietojen siirto kolmansiin maihin ja tiedot käytettävistä suojoimista 13.1.(f) 14.1.(f)	Tietoja ei siirretä Euroopan unionin alueen tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle
Henkilötietojen säilyttämisaika tai säilyttämisaajan määrittämiskriteerit 13.2(a) 14.2(a)	Asuntohakemukset - hylätyt 5 - hyväksytyt 10 Asukasvalinnat 10 Vuokrasopimukset, kun asukas lähtenyt 10 vuotta Irtisanomislomakkeet 10 vuotta Asukasluettelot, toistaiseksi Ulosotto, häätöasiat ja velkajärjestelyt, kun saatava maksettu, tästä 2 vuotta vuokraoalvonta, 10 vuotta Sähköisesti käsiteltävät rekisterit on suojoattu salasanoilla ja sijaitsevat ulkosilla palvelimilla, paperiset rekisterit säilytetään lukituissa tiloissa yrityksen sisällä.
Rekisteröidyn oikeudet 13.2(b) 14.2(c)	Oikeus saada pääsy henkilötietoihin, tiedot tulostettuina Oikeus tietojen oikaisemiseen Oikeus tietojen poistamiseen, arkistosäännön mukaisesti Oikeus käsittelyn rajoittamiseen, asukassuhteen päätyttyä oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen, oikeus vastustaa omien tietojen käyttöä Rekisterin pitäjällä on oikeus tarkistaa asiakkaan henkilöllisyys. Tarkistus / oikaisupyyntö tulee lähettää osoitteeseen Ylivieskan Vuokra-asunnot Oy PL192 84101 Ylivieska
Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaisille 13.2(d) 14.2(e)	Rekisteröidyllä on tehdä valitus rekisterinpitäjältä valvontaviranomaiselle. tietosuoja@om.fi Tietosuoja-asetuksen mukaisena valvontaviranomaisena Suomessa toimii tietosuojavaltuutettu
Onko henkilötietojen antaminen lakisääteinen tai sopimukseen perustuva vaatimus tai sopimuksen tekemisen edellyttämä vaatimus sekä onko rekisteröidyn pakko toimittaa henkilö tiedot ja tällaisten tietojen	Vuokrasopimuksen teko edellyttää henkilötietojen luovuttamista
Tiedot siitä, mistä henkilö tiedot on saatu sekä tarvittaessa siitä, onko tiedot saatu yleisesti saatavilla olevista lähteistä* 14.2(f)	Tiedot kerätään rekisteröidyltä itseltään tai joko paperisen asuntohakemuksen tai sähköisen hakemuksen kautta, Luottotiedot tarkistetaan Suomen asiakastieto Oy:n luottotietorekisteristä.



YLIVIESKAN VUOKRA-ASUNNOT OY

<p>Tiedot automaattisen päätöksenteon, ml. profiloinnin olemassaolosta, sekä ainakin näissä tapauksissa merkitykselliset tiedot käsittelyyn liittyvästä logiikasta samoin kuin kyseisen käsittelyn merkittävyys ja mahdolliset seuraukset rekisteröidylle</p> <p>13.2(f) 14.2(g)</p>	<p>Yhtiön asukasvalinnoissa ei ole automaattista päätöksen tekoa, eikä profilointia. Yhtiön henkilökunta tekee asukasvalinnat</p>
<p>Oikeuksiin ja vapauksiin liittyvät riskit ja suojaustoimet</p>	<p>ethän lähetä henkilötunnustasi suojaamattoman sähköpostin kautta, sähköinen asukashakemus on suojattu</p>